

**GUÍA DOCENTE DE
METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN**



1. DATOS DE LA ASIGNATURA

Nombre de la asignatura:	Metodología de la Investigación
Prerrequisitos:	Ninguno
Carácter:	Obligatoria – Primera Mitad del Grado
Créditos ECTS:	2 Créditos / 50 horas
Titulación:	Grado en Teología
Departamento:	Pastoral
Curso académico:	2025-2026 Primer Semestre
Profesor/a:	Keyla García Correo-e: keyla.garcia@ftuebe.es

2. PRESENTACIÓN

DESCRIPCIÓN	Curso introductorio al arte y ciencia de la comunicación escrita, desde el punto de vista de trabajos y ensayos académicos. Se instruye al alumno acerca de la búsqueda y uso de materiales para obtener la más amplia información que requiera el tratamiento de un tema de investigación, al igual que se estudia la correcta presentación del material según las normas técnicas y bibliográficas para asignaciones escritas, incluyendo una buena gramática y correcto uso de vocabulario. También se instruye al alumno en aspectos técnicos y prácticos que puedan capacitarle para afrontar con eficacia la dimensión periodística del ministerio pastoral: boletines de iglesias, revistas denominacionales, preparación de artículos o colaboración en prensa secular, etc.
OBJETIVOS	Se aspira a que el alumno adquiriera un entendimiento práctico de cómo investigar temas bíblicos y actuales, y cómo organizar la presentación de dichos temas. Se pretende que el alumno aprenda a ser íntegro en su uso de las fuentes, evitando el plagio, y dando crédito correctamente a los autores citados o fuentes usadas, y que su uso de la gramática, del vocabulario, y de la puntuación, y la organización de sus argumentos también

	contribuyan positivamente a la buena comunicación de su mensaje.
RELEVANCIA PARA EL MINISTERIO	La comprensión de estos adiestramientos es fundamental para el desarrollo del ministerio pastoral, ya que tiene que ocuparse continuamente en la comunicación, tanto escrita como oral. El ministro del evangelio ha de ser bien informado para que su comunicación de la fe cristiana sea relevante y eficaz en el mundo de hoy.

3. COMPETENCIAS A ADQUIRIR POR EL ALUMNO

GENERALES	1. CG1. Capacidad que evidencia la adquisición, posesión y comprensión de los conocimientos generales correspondientes a bachillerato y a los específicos del título. 2. CG2. Adquisición de una cultura extensa y conocimiento de la condición humana y de los procesos, tiempos y circunstancias de la sociedad actual. 3. CG3. Aplicación de los conocimientos adquiridos a sus actividades profesionales exponiendo argumentos y resolviendo problemas. 4. CG4. Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos en la valoración crítica de documentos analizados. 5. CG5. Capacidad para reunir e interpretar datos relevantes, dentro de su área, para emitir juicios que incluyan reflexiones sobre temas importantes de índole social, moral o teológica. 6. CG6. Fluidez en la comunicación oral y escrita en la lengua materna. 7. CG7. Capacidad de captación y empleo de los recursos verbales en el proceso comunicativo. 8. CG8. Preparación para transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado. 9. CG9. Capacidad para integrar conocimientos y formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la vida ordinaria de la población. 10. CG10. Capacidad de aplicar los conocimientos éticos y religiosos a la vida práctica como condición intrínseca de la naturaleza de la fe cristiana. 11. CG11. Capacidad para entender, comprender, aceptar y ayudar a la iglesia y a su feligresía. 12. CG12. Preparación para la comprensión, la aceptación y el compromiso para una acción a favor de la paz y de los derechos humanos. 13. CG13. Capacidad para la adecuada gestión y administración del tiempo en las actividades tanto de carácter
------------------	--

	personal como vocacional o profesional. 14. CG14. Vocación para trabajar en programas de ayuda y orientación a favor de los individuos y de las familias. 15. CG15. Conocimiento básico de una segunda lengua moderna. 16. CG16. Habilidades básicas en el manejo de las nuevas tecnologías, tanto de la información y como de la comunicación. 17. CG17. Habilidad para buscar y seleccionar adecuadamente las fuentes de información, tanto por medio de los recursos bibliográficos en soporte tradicional impreso como por el material en red electrónica. 18. CG18. Capacidad para aplicar y utilizar críticamente las fuentes en la ampliación de los conocimientos y en los procesos de investigación. 19. CG19. Capacidad y motivación para aprender de forma autónoma en grado suficiente para emprender estudios superiores y seguir actualizándose a lo largo de toda la vida profesional. 20. CG20. Capacidad de comparar, relacionar y articular los distintos conocimientos entre sí para aplicarlos a las situaciones pertinentes. 21. CG21. Capacidad de reflexionar de manera crítica y personal y de tomar decisiones que coadyuven a las soluciones de problemas. 22. CG22. Capacidad tanto de liderazgo y trabajo de forma independiente y en equipo.
COGNITIVAS	1. CEC4. Conocimientos básicos sobre las áreas teológicas (bíblica, sistemática, histórica y práctica). 2. CEC7. Capacidad para demostrar la adquisición, posesión y comprensión de los conocimientos propios de la Teología y saber aplicarlos en sus menesteres profesionales, defendiendo argumentos y resolviendo problemas 3. CEC 21. Conocimiento de las disciplinas auxiliares de la Teología (arqueología, historia, filosofía, etc.).
PROCEDIMENTALES / INSTRUMENTALES	1. CEP3. Capacidad para comunicar y enseñar los conocimientos adquiridos. 2. CEP4. Capacidad para leer, analizar e interpretar el texto bíblico.
ACTITUDINALES	1. CEA1. Evidencia de vocación o llamamiento divino personal al ministerio evangélico. 2. CEA2. Claro interés misionero por la propagación del evangelio en su lugar y en otras tierras. 3. CEA3. Estima y alta consideración por la Biblia como Palabra inspirada y autoritativa de Dios. 4. CEA4. Dedicación al estudio serio y perseverante de las Sagradas Escrituras. 5. CEA5. Aceptación de las creencias fundamentales de la

	fe cristiana y bautista. 6. CEA6. Un carácter equilibrado, buen criterio y estabilidad emocional. 7. CEA7. Integridad personal y alta ética personal y profesional. 8. CEA8. Una conciencia realista y humilde de sí mismo, una sana estima propia y madurez personal. 9. CEA9. Capacidad para aceptar la crítica constructiva hacia su persona o hacia su ministerio. 10. CEA10. Habilidad de liderazgo, capacidad de iniciativa y creatividad 11. CEA11. Simpatía y compasión hacia las personas por su situación personal y sus necesidades. 12. CEA12. Disposición y habilidad para desarrollar las relaciones humanas en las distintas esferas de la sociedad. 13. CEA13. Espíritu emprendedor y elevado sentido de servicio hacia las necesidades ajenas. 14. CEA14. Preocupación por el desarrollo de todo su potencial personal, tanto espiritual, como mental, físico, social y profesional. 15. CEA15. Tendencia a la mejora e innovación en los procesos y los resultados teniendo como meta la consecución de la excelencia. 16. CEA16. Posesión de un claro concepto del objetivo tanto inmediato como mediato del Evangelio y de la misión de la Iglesia. 17. CEA17. Decidido apoyo a la Alianza Bautista Mundial. 18. CEA18. Flexibilidad y apertura a nuevas ideas, circunstancias o situaciones y capacidad de adaptación a nuevos contextos sociales y profesionales. 19. CEA19. Actitud de respeto, comprensión y amplitud de miras con creyentes de diferentes confesiones. 20. CEA20. Dedicación y habilidad para presentar con humildad, lógica y autoridad las razones de su fe. 21. CEA21. Preocupación e interés por el trabajo bien hecho y por el esfuerzo fructífero. 22. CEA22. Disposición para trabajar en equipo, sabiendo conjugar los intereses colectivos con los personales y desarrollar una capacidad personal de colaboración y liderazgo.
--	---

4. CONTENIDO

TEMA	APARTADOS
1. Desarrollo personal y profesional para la investigación	1.1. Planificación estratégica para el estudio y la investigación. 1.2. Habilidades clave para el investigador. 1.3. Aspectos personales en el proceso de investigación.

2. Búsqueda y recopilación de información	2.1. Fuentes de información. Materiales impresos y fuentes documentales. Recursos digitales y audiovisuales. 2.2. Uso de la biblioteca. 2.3. Criterios de selección y evaluación de fuentes.
3. Citación y referencias académicas: El estilo Turabian	3.1. Fundamentos de la búsqueda y recopilación bibliográfica. 3.2. El estilo Turabian. Bibliografía. Uso de notas y citas.
4. Estructura y redacción de trabajos de investigación	4.1. Tipos de trabajos y formatos 4.2. Planificación del trabajo de investigación. 4.3. Redacción académica. Elementos del ensayo. Gramática. Puntuación. Ortografía. El tema general.
5. Ética en la investigación y uso de la información	5.1. Prevención del plagio. Uso de paráfrasis y comillas. 5.2. Uso ético de la inteligencia artificial.
6. Presentación oral	6.1. Competencias para una presentación efectiva. 6.2. Diseño y estructura de la presentación oral. 6.3. Recursos y herramientas para la presentación. 6.4. Interacción con la audiencia.

5. TIEMPO DE TRABAJO

SEMESTRE			
ACTIVIDAD		PRESENCIAL	NO PRESENCIAL
Clases teóricas / Estudio de teoría /	Clases teóricas / Estudio de teoría	0,44 créditos (11 horas)	0,52 créditos (13 horas)
Clases prácticas / Preparación de prácticas / Lecturas e informes de lectura	Clases prácticas / Presentaciones en clase / Lecturas e informes de lectura	0,16 créditos (4 horas)	0,60 créditos (15 horas)
Tutorías	Tutorías	0,04 créditos (1 hora)	-
Examen final/ trabajo final	Examen final	0,04 créditos (1 hora)	0,20 créditos (5 horas)
TOTAL		0,68 créditos (17 horas)	1,32 créditos (33 horas)

6. METODOLOGÍA Y PLAN DE TRABAJO

Clases teóricas y prácticas

PERIODO	CONTENIDO
Sesión 1	Presentación del curso. Tema 1. Desarrollo personal y profesional para la investigación I
Sesión 2	Tema 1. Desarrollo personal y profesional para la investigación II ENTREGA EJERCICIOS PRÁCTICOS

Sesión 3	Tema 2. Búsqueda y recopilación de información I
Sesión 4	Tema 2. Búsqueda y recopilación de información II <i>Taller práctico: visita a la biblioteca de la Facultad de Teología UEBE</i>
Sesión 5	Tema 2. Búsqueda y recopilación de información III
Sesión 6	Tema 3. Citación y referencias académicas: El estilo Turabian I Lectura obligatoria
Sesión 7	Tema 3. Citación y referencias académicas: El estilo Turabian II ENTREGA EJERCICIOS PRÁCTICOS
Sesión 8	Tema 4. Estructura y redacción de trabajos de investigación I
Sesión 9	Tema 4. Estructura y redacción de trabajos de investigación II ENTREGA EJERCICIOS PRÁCTICOS
Sesión 10	Tema 5. Ética en la investigación y uso de la información Lectura obligatoria
Sesión 11	<i>Taller práctico de revisión de trabajos I (Búsqueda de fuentes y estructura)</i>
Sesión 12	<i>Taller práctico de revisión de trabajos II (Redacción y citación Turabian)</i>
Sesión 13	Tema 6. Presentación oral de resultados de investigación
Sesión 14	<i>Presentaciones orales de trabajos I</i>
Sesión 15	<i>Presentaciones orales de trabajos II</i>
	Semana sin actividad docente, preparación de exámenes.
	Pruebas de evaluación 1ª convocatoria
	Pruebas de evaluación 2ª convocatoria

Metodología del curso

El aprendizaje en grupo con el profesor	Utilizaremos el modelo de lección magistral, sobre todo, en las clases teóricas, dado que este modelo ofrece la posibilidad al profesor de incidir en lo más importante de cada tema, dominar el tiempo de exposición, y presentar una determinada forma de trabajar y estudiar la asignatura. También se utilizará el modelo participativo en algunos temas teóricos, sobre todo, en las clases prácticas, en las que pretendemos primar la comunicación entre los estudiantes y entre los estudiantes y el profesor.
El estudio individual / Investigación	Se trata de dirigir al estudiante en actividades orientadas al aprendizaje. La actividad del estudiante se centra en la lectura, estudio y comprensión de los conceptos teóricos, y en el desarrollo de su capacidad para exponerlos

	verbalmente o por escrito de forma coherente. Asimismo, en la investigación, localización, análisis, manipulación, elaboración y retorno de la información.
Lecturas / Informes de lectura	Las lecturas se corresponden con el desarrollo del temario del curso, por lo que deben realizarse en el orden propuesto en el plan del curso. En cuanto al informe de lectura, el profesor valorará el contenido, redacción, coherencia interna y capacidad de síntesis.
El trabajo en grupo con los compañeros	La realización de trabajos en teoría y en prácticas tiene como finalidad, además de motivar al estudiante en la actividad de investigación, análisis e interiorización de la información, el fomentar las relaciones personales, compartir los problemas, las esperanzas y las soluciones al trabajar con otras personas.
Presentaciones de los alumnos en clase	Cada alumno/a presentará en clase un tema asignado por el profesor, haciendo uso de los medios audiovisuales disponibles. El profesor valorará el contenido, creatividad, coherencia interna y expresión oral del alumno en la presentación asignada.
La tutoría	Las tutorías se realizarán en grupo para resolver problemas, dirigir trabajos, etc. Además, habrá tutorías mediante el correo electrónico. A lo largo de todo el semestre, los alumnos/as podrán solicitar por escrito (vía correo electrónico) una o varias citas de tutorías; dependiendo del tipo de práctica solicitada, puede ser individual o en grupo.

7. MÉTODOS DE EVALUACIÓN

ACTIVIDAD EVALUADORA	PONDERACIÓN	PERIODO	CONTENIDO
Asistencia a clases y participación activa en ellas 10-15%	10 %		Participación del alumno en la clase a través de los diálogos, presentaciones y otras técnicas de estudio
Actividades prácticas: Lecturas / Informes de lectura / Asignaciones	20%	Lecturas obligatorias: Sesiones 6 y 10	Presentación en clase de una asignación escrita con los criterios impartidos en la

escritas / Clases prácticas / Presentaciones en clase 20-60%	20 %	Ejercicios prácticos: Sesiones 2, 7 y 9 Presentaciones de los alumnos en clase: Sesiones 14 y 15	asignatura, haciendo uso de los medios audiovisuales disponibles. El profesor valorará el contenido, creatividad, coherencia interna y expresión oral del alumno en la presentación asignada.
Tutorías 5-10%	5 %	-	Tutorías grupales o individuales para la resolución de dudas relacionadas con la asignatura y orientación a los alumnos en la realización de las asignaciones escritas
Examen final / Trabajo final 45-70%	45 %	Convocatoria evaluación segundo semestre	Examen escrito

El sistema de evaluación de las titulaciones en el marco del EEES es la evaluación continua. En el sistema de evaluación continua la asistencia a clase es obligatoria y su valoración en el proceso de evaluación continua de la asignatura la establecerán los profesores en cada asignatura.

Pasados siete días desde la fecha establecida para la entrega de las fichas de lecturas, éstas no serán recibidas por el profesor y computarán como 0 en la nota media de la asignatura.

En caso de disconformidad con la calificación obtenida por el alumno en cualquiera de las actividades que forman parte de la evaluación, éste podrá solicitar al profesor una revisión en un plazo máximo de 7 días desde la notificación de la calificación.

8. RECURSOS Y MATERIALES DIDÁCTICOS

Faus, Francisco, y Elena Santaines. *Búsquedas bibliográficas en bases de datos: primeros pasos en investigación*. Madrid: Elsevier, 2013.

Ferrer, Virginia, Moises Carmona, y Vanessa Soria (eds. lit.). *El trabajo fin de grado: guía para estudiantes, docentes y agentes colaboradores*. Madrid: McGraw Hill-Interamericana, 2012.

García Gutiérrez, José Ignacio, Ramón Garrido Nombela y Hernández de Lorenzo, Nuria. *Libro de estilo*. 2ª edición (revisada y actualizada). Madrid: Universidad

Pontificia Comillas, 2003.

García Sanz, Mari Paz, y Pilar Martínez Clares (coords.). *Guía práctica para la realización de trabajos fin de grado y fin de master*. Murcia: Editum, 2013.

Guía para la preparación de asignaciones escritas. Alcobendas (Madrid): Facultad de Teología UEBE, s.a. Inédito

Hernández Sampieri, Roberto; Fernández Collado, Carlos; y Baptista Lucio, Pilar. *Metodología de la investigación*. México: Mc Graw-Hill/Interamericana Editores, 2003. 3ª edición

Real Academia Española. *Diccionario de la lengua española*. 22ª edición. Madrid: Espasa-Calpe, 2001.

Real Academia Española. *Nueva gramática de la lengua española*. Madrid: Espasa-Calpe, 2009.

Turabian, Kate. *A Manual for Writers of Term Papers, Theses, and Dissertations*. 7ª edición. Chicago: University of Chicago Press, 2007 (traducción al español inédita, 2015).

Repositorios y Recursos digitales

Academia.edu: <https://www.academia.edu/>

BASE (Bielefeld Academic Search Engine): <https://www.base-search.net/>

Biblioteca Digital Hispánica (BNE): <https://www.bne.es/es/investigacion/biblioteca-digital-hispanica>

Biblioteca Digital del Patrimonio Iberoamericano: <https://www.iberoamericadigital.net/>

Dialnet: <https://dialnet.unirioja.es/>

DOAJ (Directory of Open Access Journals): <https://doaj.org/>

Google Scholar (Google Académico): <https://scholar.google.com/>

JSTOR: <https://www.jstor.org/>

Latindex: <https://www.latindex.org/>

Open Access Digital Theological Library (OADTL): <https://oadtl.org/>

Redalyc (Red de Revistas Científicas de América Latina y el Caribe, España y Portugal): <https://www.redalyc.org/>

TESEO (Base de Datos de Tesis Doctorales):
<https://www.educacion.gob.es/teseo/irBaseDatos.do>

Theological Research Exchange Network (TREN): <https://tren.com/>