

**GUÍA DOCENTE DE  
TEORÍA Y TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN  
CURSO 2017-2018**



# GUÍA DOCENTE DE TEORÍA Y TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN

## CURSO 2017-2018

### 1. DATOS DE LA ASIGNATURA

Nombre de la asignatura:	Teoría y Técnicas de Comunicación
Pre-requisitos:	Conocimiento e interés por los medios de comunicación
Carácter:	Obligatoria
Créditos:	2
Titulación:	Master
Departamento:	
Profesor/a:	Raquel Rodríguez Díaz <a href="mailto:raquelrrd@hotmail.com">raquelrrd@hotmail.com</a>

### 2. PRESENTACIÓN

DESCRIPCIÓN	La asignatura plantea los elementos básicos de las principales técnicas periodísticas a través de conocimientos relacionados con la redacción periodística.
OBJETIVOS	Conocimiento de las rutinas periodísticas.
RELEVANCIA PARA EL MINISTERIO	Conocer las principales técnicas periodísticas y su aplicación en las relaciones con la prensa favorecerá una mayor visibilidad en los medios del pueblo evangélico.

### 3. COMPETENCIAS

COGNITIVAS	Utilizar de manera eficiente las formas y lenguajes de la redacción periodística para la elaboración de posibles textos periodísticos.  Trabajar y clasificar textos para identificar la información, la interpretación y la opinión en los medios de comunicación.
PROCEDIMENTALES / INSTRUMENTALES	Conocer los elementos que integran un producto periodístico escrito, los recursos disponibles y el tratamiento formal que ha de recibir cada uno de ellos
ACTITUDINALES	Interés por los conceptos y habilidades esenciales de los textos periodísticos.

### 4. CONTENIDO

# GUÍA DOCENTE DE TEORÍA Y TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN CURSO 2017-2018

TEMA	APARTADOS
Tema 1	Introducción a los medios de comunicación en España
Tema 2	Efectos de los Medios de Comunicación
Tema 3	Fuentes informativas / Gabinetes de Comunicación
Tema 4	Valores Noticia
Tema 5	Géneros Periodísticos: Informativos, Interpretativos y de opinión

## 5. TIEMPO DE TRABAJO

SEMESTRE: PRIMER SEMESTRE		
ACTIVIDAD	PRESENCIAL	NO PRESENCIAL
Primera sesión	5 horas	10 horas
Segunda sesión /tutorías	6 horas	10 horas
Tercera sesión / tutorías	6 horas	10 horas
TOTAL		

## 6. METODOLOGÍA Y PLAN DE TRABAJO

### Clases teóricas y prácticas

PERIODO	CONTENIDO
Primera sesión de 5h.	Teórico-aplicado
Segunda sesión de 5h.	Teórico-aplicado-práctico
Tercera sesión de 5h.	Teórico-aplicado-práctico

## 7. MÉTODOS DE EVALUACIÓN

# GUÍA DOCENTE DE TEORÍA Y TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN

## CURSO 2017-2018

ACTIVIDAD EVALUADORA	PONDERACIÓN	PERIODO	CONTENIDO
Práctica de redacción periodística	10%	Actividades de las clases presenciales	Temario de la asignatura
Propuesta Mediática	90%	Al final del curso (mayo)	Aplicación del temario

Se requiere aprobar todos los requisitos del curso para poder establecer la nota media de la asignatura.

El sistema de evaluación de las titulaciones en el marco del EEES es la evaluación continua.

En el sistema de evaluación continua la asistencia a clase es obligatoria y su valoración en el proceso de evaluación continua de la asignatura la establecerán los profesores en cada asignatura.

### 8. RECURSOS Y MATERIALES DIDÁCTICOS

Abril, N. (2003). *Información interpretativa en prensa*, Madrid, Síntesis.

Agencia EFE (2014). *Manual de español urgente*, Madrid, Cátedra.

EL País (2004). *Libro de estilo*, Madrid, Santillana.

Grijelmo, A. (2014). *El estilo del periodista*, Madrid, Taurus.

Iñigo, A. I., Martín, R. y Puebla (2011). *Apuntes para la formación: Redacción periodísticas*, Aire Comunicación:  
[https://www.cibercorresponsales.org/system/custom\\_upload/filename/35/Modulo\\_11.pdf](https://www.cibercorresponsales.org/system/custom_upload/filename/35/Modulo_11.pdf)

Martín Vivaldi, G. (2000). *Curso de redacción teoría y práctica de la composición y del estilo*, Madrid, Paraninfo.

Rodríguez, R. (2004). *Teoría de la Agenda Setting*. Alicante, Observatorio Europeo de Tendencias Sociales (OBETS). Universidad de Alicante.  
<http://www.obets.ua.es/obets/libros/AgendaSetting.pdf>

Santín, M., Rodríguez, R. y Fernández, J. G. (2009). *Bases de la información periodística*, Madrid, Universitas.

Fundeu (<http://www.fundeu.es>). Fundación encargada de resolver dudas gramaticales y ortográficas habituales del mundo de la redacción.